

様式第 1 号（第 6 条関係）

年 月 日

（中間支援組織） 様

住 所

団体名

代表者

印

事業提案書

1 事業者概要

事業者名	（ふりがな）
事業者の事務所 所在地	〒 ー
代表者 （個人事業者）	（ふりがな）
	氏名
	住所 〒 ー
	電話 （ ）
	F A X （ ）
連絡責任者 （代表者と同じ 場合は記入不要）	E メールアドレス
	（ふりがな）
	氏名
	住所 〒 ー
	電話 （ ）
設立年月日	F A X （ ）
	E メールアドレス
	年 月 日
設立目的 （事業種別等）	
これまでの主な 活動実績	（代表者か担当者の経歴等もご記入ください。）
連携団体	（連携内容もご記入ください。）

2 事業計画

事業の名称	
事業の動機 (背景)	
事業の趣旨・目的	
事業の内容 (スケジュールを 含む。)	(なるべく事業に関する写真やイメージ図等を添付してください。)
期待される効果	(地域性・社会性という視点も含みます。 ※根拠となるデータがある場合記入してください。)
事業の特色 アピールポイント	(同業他社・他団体との違いやこだわり等もご記入ください。)
今後の継続性 ・事業性 (運営体制含む。)	
今年度の事業終了 時の到達目標	

3 収支計画

(1) 収入の部

(単位：円)

費 目	金 額	内 訳
合 計		

注 支出の合計金額と一致すること。

(2) 支出の部

(単位：円)

費 目	金 額	内 訳
合 計		

注 1 収入の合計金額と一致すること。

2 内訳は、必要に応じて別紙にて作成すること。

添付資料	《法人の場合》 定款 登記簿謄本コピー 市税納税証明書（本市に店舗等を有しない場合は課税市区町村の納税証明書） 過去 3 期分の税務申告書コピー（決算書・内訳書も含む） 事業実施の概要がわかる資料 その他市長が必要と認める資料 《個人の場合》 履歴書 住民票
------	--

	市税納税証明書（本市に住所を有しない場合は住所地の自治体が発行する証明書） 過去３期分の税務申告書コピー（決算書・内訳書も含む） 事業実施の概要がわかる資料 その他市長が必要と認める資料
--	---